



<https://asociacionpasmO.org/puesto-laboral/digitador-a/>

Digitador (a)

Descripción

Esta posición tiene el objetivo Acceder a las bases de datos, revisar la calidad de la información recibida por los programas de la asociación para su registro y realiza la digitación de esta, de forma completa y consistente, manteniendo la calidad de la información en su ingreso, así como la confidencialidad y entrega oportuna de reportes.

Responsabilidades

Las responsabilidades incluyen, pero no se limitan a: Accede a las bases de datos, revisa la calidad de la información recibida para su registro; Revisión del llenado correcto de los instrumentos y análisis de la calidad del dato, previo a su ingreso al sistema. Digitación de toda la información generada por los programas en respuesta a los indicadores y objetivos programáticos. Archivo físico de los formularios registrados en los sistemas de información, en orden cronológico y correlativo, de tal forma que estén disponibles para eventuales procesos de auditoría y/o verificación de datos. Detectar cualquier eventualidad o inconsistencia en la documentación de las actividades del programa y reportarlo de inmediato al Especialista de Monitoreo. Velar por la calidad de la información que ingresará en los sistemas MIS, entre otras.

Requisitos

- Estudiante universitario a nivel medio, en carreras similares a informática, sistemas o carrera equivalente
- Habilidad en el manejo de MS Office 365 e Internet
- Excel a nivel intermedio
- Inglés técnico (no indispensable)
- Experiencia mínima de dos años ocupando cargos como Digitador(a)
- Experiencia en el manejo de base de datos de preferencia en digitación de información en salud.
- Con interés en aprendizaje de nuevos conocimiento y habilidades.
- Con residencia en San Salvador

Ofrecemos

- Jornada laboral de lunes a viernes, eventualmente sábado.
- Contrato por tiempo indefinido.
- Salario de acuerdo con experiencia e historial salarial.
- Estabilidad laboral y ambiente profesional de trabajo.

PASMO estimula una amplia participación en las candidaturas a este puesto, en cumplimiento a la política de promover la igualdad de oportunidades desde la perspectiva de género, de interculturalidad y de reconocimiento de la diversidad sexual y las discapacidades.

Contacto

Las personas calificadas e interesadas deben enviar currículum vitae por correo electrónico a rhelsalvador@pasmO.org. Favor indicar en la línea del asunto: digitador.

Contrata

Soporte Guatemala

Tipo de empleo

Full-time

Inicio del empleo

En cuanto se encuentre el candidato ideal

Duración del empleo

Contrato por tiempo indefinido

Industria

Prevención, cuidado y tratamiento de VIH

Lugar de trabajo

San Salvador, El Salvador

Horario

Jornada de lunes a viernes

Fecha de publicación

febrero 12, 2024

Recepción de currículums hasta

16.02.2024

